

## NIEDERSCHRIFT

zur öffentlichen/nicht öffentlichen Sitzung des Sozialausschusses

**Sitzungstermin:** Mittwoch, den 22.11.2017  
**Sitzungsbeginn:** 18:45 Uhr  
**Sitzungsende:** 20:30 Uhr  
**Ort, Raum:** im Hort der Grundschule Barleben, Breiteweg 158,  
39179 Barleben

### **Anwesend sind**

#### **Vorsitzender**

Herr Patrick Säuberlich

#### **Mitglieder**

Frau Evelyn Brämer

Herr Klaus Fischer

Frau Margitta Pape

#### **sachkundiger Einwohner**

Herr Thomas Eicke

Herr Andreas Marx

#### **Bereichsleiter**

Frau Birgit Lehmann

Herr Sven Fricke

#### **Protokollantin**

Frau Sigrid Doerge

### **Abwesend sind**

#### **Mitglieder**

Herr Johannes Könitz

Herr Ulrich Korn

entschuldigt

**sachkundiger Einwohner**

Frau Bärbel Helmecke

Herr Marcel Leon

Frau Wilma Wischeropp

## **Öffentlicher Teil**

### **TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende, Herr Säuberlich, eröffnet die Sitzung um 19:15 Uhr und stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit mit 4 von 6 stimmberechtigten Mitgliedern fest.

Vor Beginn der Sitzung haben die Mitglieder des Sozialausschusses die Räumlichkeiten des Gebäudes, Hort der Grundschule, besichtigt. Die Leiterin des Hortes, Frau Bergner, und die Bereichsleiterin Bürgerservice, Frau Lehmann, haben durch das Gebäude geführt und Fragen beantwortet.

### **TOP 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung**

keine

### **TOP 3 Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden**

keine

### **TOP 4 Anfragen zu den Mitteilungen, Anfragen und Anregungen**

Frau Brämer fragt, ob Alternativlösungen geprüft wurden bezüglich der Unterbringung der Kinder für Meitzendorf und Ebendorf?  
Frau Lehmann beantwortet die Frage.

Frau Brämer fragt, ob es Schwierigkeiten aufgrund bestehender Betreuungsverträge geben kann?  
Frau Lehmann beantwortet die Frage.

Frau Brämer fragt, welche zusätzlichen Kosten für den Komplex „Hort der Grundschule“ anfallen?  
Frau Lehmann und Herr Säuberlich beantworten die Frage.

Frau Brämer fragt, ob für die Folgejahre Prognosen bestehen bezüglich der Vollauslastung des Gebäudes?  
Frau Lehmann beantwortet die Frage.

Frau Brämer fragt nach dem Sachstand „Elterntaxi“.  
Frau Lehmann beantwortet die Frage.  
Frau Brämer sagt, dass die Kosten durch Ecole, Gemeinde und Fördermittel der Verkehrswacht getragen werden. Wer übernimmt wieviel Anteile?  
Frau Lehmann beantwortet die Frage.

Der Vorsitzende gibt den Hinweis, dass der LIBa e. V. für 3 Projekte insgesamt 76.700,00 € Fördermittel bekommt (Bericht der Volksstimme vom 29.09.2017).  
Er bittet darum, dass durch die Verwaltung geprüft wird, ob es eine mögliche Doppelförderung gibt (siehe Beschluss des Sozialausschusses zur Förderung des LIBa e. V. durch die Gemeinde Barleben vom 22.02.2017).

Der Vorsitzende richtet ein paar Worte an Frau Brämer. Er ruft zur Sachlichkeit in Bezug auf die Berichterstattung in den öffentlichen Netzwerken auf und missbilligt Falschdarstellungen und Spekulationen, die durch Frau Brämer in Bezug auf die Kostenpauschalen und Reinigungsleistungen in den Kindereinrichtungen getätigt wurden. Er ist der Meinung, dass ein Gemeinderatsmitglied zu mehr Sachlichkeit verpflichtet ist. Wenn sich Frau Brämer nicht sicher ist, soll sie doch im Vorfeld belastbare Informationen z. B. von der Verwaltung einholen.

Es folgt eine anregende Diskussion.

**TOP 5                    Naherholungsgebiet Jersleber See - Sachstandsdarstellung 2013 - 2016**  
**Vorlage: IV-0027/2015/2**

Die Informationsvorlage wird zur Kenntnis genommen.

**TOP 6                    Evaluierung der Gemeinderatsbeschlüsse zur Steigerung der Einnahmen am Jersleber See**  
**Vorlage: BV-0105/2017**

**Beschlussvorschlag**

**Der Gemeinderat beschließt die weitere Vorgehensweise zur Generierung von Eintrittsgeldern für das Jahr 2018.**

Herr Fricke macht einige Ausführungen zur Vorlage.  
Gestellte Fragen werden durch Herrn Fricke beantwortet.  
Der Vorsitzende stellt die Beschlussvorlage mit dem 1. Vorschlag zur Abstimmung.

**Beschluss**

**Der Sozialausschuss empfiehlt dem Gemeinderat die weitere Vorgehensweise zur Generierung von Eintrittsgeldern für das Jahr 2018 zu beschließen (1. Vorschlag).**

**Abstimmungsergebnis**

JA	NEIN	ENTH	BEFA
4	0	0	0

**TOP 7                    Namensgebung für den Großen Steinbruch in Barleben Ortschaft Ebendorf**  
**Vorlage: IV-0047/2017**

Frau Pape regt an, das Wort „Lehrer“ in der Namensbezeichnung wegzulassen.

Die Vorlage wird zur Kenntnis genommen

**TOP 8                    Aufhebung des Beschlusses BV-0107/2016 zur Kooperationsvereinbarung - Fortführung Verein "Insel für Alternativen" Barleben e.V.**  
**Vorlage: BV-0117/2017**

**Beschlussvorschlag**

**Der Gemeinderat hebt den Beschluss BV- 0107/2016 zur Fortführung der Kooperationsvereinbarung Verein „Insel für Alternativen“ Barleben e.V. auf.**

Der Vorsitzende stellt die Vorlage zur Abstimmung.

### **Beschluss**

**Der Sozialausschuss empfiehlt dem Gemeinderat, den Beschluss BV-0107/2016 zur Fortführung der Kooperationsvereinbarung Verein „Insel für Alternativen“ Barleben e.V. aufzuheben.**

### **Abstimmungsergebnis**

JA	NEIN	ENTH	BEFA
4	0	0	0

**TOP 9                   Kooperationsvereinbarung - Fortführung / hier: Verein "Insel für Alternativen" Barleben e.V.  
Vorlage: BV-0119/2017**

### **Beschlussvorschlag**

1. **Der Gemeinderat beschließt, dass die Gemeinde Barleben ab dem 01.01.2017 eine abgeschmolzene Zuwendung für die Aufgabe der Daseinsfürsorge und die Jugendpflege in Höhe von maximal 53.100 € pro Jahr für den Verein „Insel für Alternativen“ Barleben e.V. zur Verfügung stellt.**
2. **Der bestehende Vertrag wird in seinen weiteren Inhalten nicht berührt**
3. **Der Gemeinderat beschließt, dass eine Evaluierung des Vertrages zwischen der Gemeinde Barleben und dem Verein „Insel für Alternativen“ Barleben e.V. einschließlich der Vertragsinhalte und die daraus resultierende Zuwendung spätestens in 4 Jahren erfolgt.**
4. **Der Gemeinderat beschließt, dass es für den Verein eine Zielvorgabe geben wird. Ziel muss es sein mindestens weitere 10% zum Abschluss des Evaluierungszeitraumes einzusparen.**

Der Vorsitzende erläutert die Vorlage.

Gestellte Fragen werden beantwortet.

### **Beschluss**

1. **Der Sozialausschuss empfiehlt dem Gemeinderat zu beschließen, dass die Gemeinde Barleben ab dem 01.01.2017 eine abgeschmolzene Zuwendung für die Aufgabe der Daseinsfürsorge und die Jugendpflege in Höhe von maximal 53.100 € pro Jahr für den Verein „Insel für Alternativen“ Barleben e.V. zur Verfügung stellt.**
2. **Der bestehende Vertrag wird in seinen weiteren Inhalten nicht berührt**
3. **Der Sozialausschuss empfiehlt dem Gemeinderat zu beschließen, dass eine Evaluierung des Vertrages zwischen der Gemeinde Barleben und dem Verein „Insel für Alternativen“ Barleben e.V. einschließlich der Vertragsinhalte und die daraus resultierende Zuwendung spätestens in 4 Jahren erfolgt.**
4. **Der Sozialausschuss empfiehlt dem Gemeinderat zu beschließen, dass es für den Verein eine Zielvorgabe geben wird. Ziel muss es sein mindestens weitere 10% zum Abschluss des Evaluierungszeitraumes einzusparen.**

**Abstimmungsergebnis**

JA	NEIN	ENTH	BEFA
4	0	0	0

- TOP 10**            **Aussetzung der Schulträgervereinbarung zur Festlegung des Schuleinzugsbereiches für die Gemeinschaftsschule Barleben für das Schuljahr 2018/2019**  
**Vorlage: BV-0120/2017**

**Beschlussvorschlag**

**Der Gemeinderat beschließt die Aussetzung der Schulträgervereinbarung zur Festlegung des Schuleinzugsbereiches für die Gemeinschaftsschule Barleben für das Schuljahr 2018/2019.**

Der Vorsitzende stellt die Vorlage vor.

Gestellte Fragen werden beantwortet.

**Beschluss**

**Der Sozialausschuss empfiehlt dem Gemeinderat die Aussetzung der Schulträgervereinbarung zur Festlegung des Schuleinzugsbereiches für die Gemeinschaftsschule Barleben für das Schuljahr 2018/2019 zu beschließen.**

**Abstimmungsergebnis**

JA	NEIN	ENTH	BEFA
4	0	0	0

- TOP 11**            **Niederschrift der letzten Sitzung des Sozialausschusses vom 06.09.2017**

- TOP 11.1**        **Bestätigung der Niederschrift des Sozialausschusses vom 06.09.2017 (öffentlicher Teil)**  
**Vorlage: PRO 094/2017**

Es liegen keine Änderungsanträge zur Niederschrift vor.  
Die Niederschrift wird somit bestätigt.

**Abstimmungsergebnis**

JA	NEIN	ENTH	BEFA
2	0	2	0

- TOP 11.2**        **Festlegungskontrolle aus der Niederschrift des Sozialausschusses vom 06.09.2017 (öffentlicher Teil)**  
**Vorlage: IV-0038/2017**

Die Vorlage wird zur Kenntnis genommen.

**TOP 11.3           Anfragen zur Niederschrift (öffentlicher Teil)**

Frau Brämer fragt nach dem aktuellen Sachstand bezüglich der Kita-Beiträge 2015.  
Frau Lehmann beantwortet die Frage.

**TOP 13            Schließen der Sitzung**

Der Vorsitzende schließt die Sitzung um 20:30 Uhr.

Die Niederschrift erhält ihre endgültige Fassung mit Bestätigung in der darauffolgenden Sitzung. Mögliche Einwendungen zur Niederschrift können dort in einer Zusammenfassung eingesehen werden.

Sigrid Doerge  
Protokollant/in

K e i n d o r f  
Bürgermeister