

**Gemeinde Barleben**  
Der Bürgermeister

**NIEDERSCHRIFT**

zur öffentlichen/nicht öffentlichen Sitzung des Sozialausschusses

**Sitzungstermin:** Dienstag, den 01.12.2015  
**Sitzungsbeginn:** 18:45 Uhr  
**Sitzungsende:** 19:53 Uhr  
**Ort, Raum:** im Gemeindesaal der Gemeinde Barleben, Breiteweg  
147, 39179 Barleben

**Anwesend sind**

**Vorsitzender**

Herr Patrick Säuberlich

**Mitglieder**

Frau Evelyn Brämer

Herr Klaus Fischer

Herr Peter Hiller

Herr Ulrich Korn

**stellv. d. Mitgliedes**

Herr Reinhard Lüder

**sachkundiger Einwohner**

Herr Thomas Eicke

Frau Bärbel Helmecke

Herr Marcel Leon

Herr Andreas Marx

**Vertreter der Amtsverwaltung**

Herr Heiko Doberan

Frau Birgit Lehmann

**Protokollantin**

Frau Sigrid Doerge

**Abwesend sind**

**Mitglieder**

Frau Margitta Pape

entschuldigt

**Öffentlicher TeilTOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit**

- Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung. Er stellt die ordnungsgemäße Ladung und mit 6 anwesenden Mitgliedern die Beschlussfähigkeit fest

**TOP 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung**

- Es liegen keine Anträge zur Tagesordnung vor.
- Der Vorsitzende stellt die Tagesordnung zur Abstimmung.  
Abstimmungsergebnis: 6 JA 0 NEIN 0 ENTHALTUNGEN
- Die vorliegende Tagesordnung wird somit bestätigt.

**TOP 3 Niederschrift der letzten Sitzung des Sozialausschusses**

**TOP 3.1 Bestätigung der Niederschrift der Sitzung des Sozialausschusses vom 14.09.2015 (öffentlicher Teil)  
Vorlage: PRO 085/2015**

- Der Vorsitzende stellt die Niederschrift zur Abstimmung.  
Abstimmungsergebnis: 2 JA 0 NEIN 4 ENTHALTUNGEN
- Die vorliegende Niederschrift wird somit bestätigt.

**TOP 3.2 Festlegungskontrolle der Niederschrift des FA Soziales vom 14.09.2015  
Vorlage: IV-0041/2015**

- Frau Brämer regt die Ergänzung von Minijobmöglichkeiten für Flüchtlinge an. Eine Einbindung in Integrationsobjekte und die Möglichkeit eines Jahrespraktikums soll geprüft werden, auch unter der Option Bundesfreiwilligendienst.
- Frau Lehmann informiert über die Neuwahlen in den Einrichtungen. Sie verkündet die Namen der neuen Mitglieder und nennt deren Aufgaben.
- Die Vorlage wird zur Kenntnis genommen.

**TOP 3.3 Anfragen zur Niederschrift**

Keine Anfragen.

**TOP 4 Niederschrift der gemeinsamen Sitzung des Hauptausschusses mit dem Bauausschuss, dem Sozialausschuss und dem Finanzausschuss  
Vorlage: PRO 075/2015**

- Herr Fischer fragt, ob es im Zusammenhang mit der Zusammenlegung von Ganztags- und Grundschulen bereits Erfahrungen oder Ergebnisse von anderen Schulen gibt.
- Frau Lehmann antwortet auf diese Frage.

- Der Vorsitzende stellt das Protokoll zur Abstimmung.  
Abstimmungsergebnis: 4 JA 0 NEIN 2 ENTHALTUNGEN  
Die Niederschrift wird somit bestätigt.

**TOP 5                    Niederschrift der Fortführung der Sitzung von HA, BA, SA und FA  
vom 10.06. am 16.06.2015  
Vorlage: PRO 076/2015**

- Der Vorsitzende stellt die Niederschrift zur Abstimmung.  
Abstimmungsergebnis: 3 JA 0 NEIN 3 ENTHALTUNGEN  
Die Niederschrift wird somit bestätigt.

**TOP 6                    Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden**

- Der Vorsitzende teilt mit, dass Frau Lentge die Gemeinde verlassen hat
- Die nächste Sitzung findet am 14. Januar 2016 stattfindet.

**TOP 7                    Anfragen zu den Mitteilungen und Anfragen, Anregungen und  
Anträge**

- Frau Brämer übergibt dem Vorsitzenden zur Aufnahme in das Protokoll folgende Anfrage/Anregung:

*„Vor einigen Jahren hatte der Gemeinderat einen Beschluss gefasst, sich aufgrund von Hakenkreuzschmierereien im Ort gegen rechte Tendenzen zu positionieren. Daraufhin gab es einen Mittellandkurier mit dem Titelblatt „Bunt statt Braun“ und einer Stellungnahme des Gemeinderates gegen rechts.*

*Aufgrund der Flüchtlingssituation sind rechte Tendenzen, Fremdenfeindlichkeit und Rassismus mehr denn je im Aufwind – entsprechende Tendenzen bis hin zur Gewaltbereitschaft sind auch in Barleben zu beobachten. Um hier gegenzusteuern – möglichst bevor die ersten Flüchtlinge zu uns kommen – wäre eine Positionierung der demokratischen Kräfte / der gewählten Vertreter der Gemeinde Barleben einschließlich des Bürgermeisters – ähnlich, wie vor Jahren im Mittellandkurier – ein wichtiges Signal. Ich möchte deshalb anregen, eine entsprechende Beschlussvorlage für die Januarsitzung zu erarbeiten und im Gemeinderat abstimmen zu lassen.“*

- Herr Korn schlägt vor, dass die Fraktion den Antrag stellt.
- Die Mehrheit der Mitglieder sieht zum jetzigen Zeitpunkt keinen Handlungsbedarf.
- Frau Brämer übergibt dem Vorsitzenden zur Aufnahme in das Protokoll folgende Anfrage:

*„Ich bitte darum, dem Sozialausschuss eine Prognose für die nächsten 5 Jahre bzgl. der Entwicklung der Anzahl an Kindern in der Gemeinde Barleben zur Verfügung zu stellen. Die Anzahl der Kinder soll für jedes Jahr jeweils für die Kategorien: 0-3 Jahre (Krippenkinder), 3-6 Jahre (Kindergartenkinder), 6-10 Jahre (Grundschüler), 10-15 Jahre dargestellt werden. Weiterhin erbitte ich gleiches (ebenfalls für 5 Jahre) für die Entwicklung der Personalstellen in den Kindereinrichtungen der Gemeinde Barleben (u.a. altersbedingtes Ausscheiden von Erzieherinnen, wann sind Neueinstellungen erforderlich, um den Betreuungsschlüssel zu gewährleisten).“*

- Frau Lehmann sagt, dass es einen Personalschlüssel gibt, der einzuhalten ist.
- Sie teilt mit, dass im Rahmen des STARK III Programmes ein Demografie-Check stattgefunden hat.
- Herr Lüder stellt den Antrag dass über die Anregung von Frau Brämer abgestimmt wird, da es ein erheblicher Arbeitsaufwand für die Verwaltung ist.
- Der Antrag wird wie folgt formuliert:  
Wer stimmt der Anregung von Frau Brämer zu?
- Der Vorsitzende stellt den Antrag zur Abstimmung:  
Abstimmungsergebnis: 1 JA 5 NEIN 0 ENTHALTUNGEN
- Der Antrag ist somit abgelehnt.
  
- Frau Brämer erkundigt sich nach den aktuellen Stand zum Thema „Defizitausgleich – MGZ e. V. 2015“, da dieser noch aussteht.
- Herr Korn will den Sachverhalt auf der Zusammenkunft am 07.12.2015 abklären.
  
- Frau Brämer erkundigt sich nach dem aktuellen Stand der vergüteten Leistungen und nach der Laufzeit des Vertrages mit dem PIA-Verein.
- Frau Lehmann antwortet auf diese Anfrage.
- Frau Brämer bittet zur nächsten Sitzung um eine mündliche Berichterstattung zum aktuellen Stand.

**TOP 8                    Neufassung der Benutzungs- und Kostenbeitragssatzung der  
Gemeinde Barleben für Tageseinrichtungen bzw. Tagespflegestellen  
Vorlage: BV-0106/2014/1**

**Beschlussvorschlag**

**Der Gemeinderat beschließt die Neufassung der Benutzungs- und Kostenbeitragsatzung der Gemeinde Barleben für Tageseinrichtungen bzw. Tagespflegestellen in der vorliegenden Form mit der Vorgabe diese zum Jahresende 2016 zu evaluieren.**

- Frau Brämer übergibt dem Vorsitzenden folgenden Antrag zur Aufnahme in das Protokoll:

*„Ich beantrage, die Beschlussvorlage auszusetzen, da nicht alle gesetzlichen Erfordernisse gemäß KiFöG § 13 erfüllt sind. So ist eine Anhörung der Gemeindeelternvertretung zwingend erforderlich, bevor die Kostenbeiträge festgelegt werden. Dies ist nicht erfolgt.  
Eine Beschlussfassung unter diesen Voraussetzungen würde dazu führen, dass die Kommunalaufsicht wiederum der Satzung nicht zustimmt.“*

- Herr Lüder stellt Gegenrede. Die Beratungsfolge sollte nicht gestoppt werden.
- Er stellt den Antrag, dass über den Antrag von Frau Brämer zur Beschlussaussetzung abgestimmt wird.
- Der Vorsitzende stellt den Antrag Abstimmung:  
Abstimmungsergebnis: JA 1, NEIN 5; ENTHALTEN 0
- Der Antrag ist somit abgelehnt.
  
- Der Vorsitzende stellt die Beschlussvorlage zur Abstimmung.

**Beschluss**

**Der Sozialausschuss empfiehlt dem Gemeinderat die Neufassung der Benutzungs- und Kostenbeitragssatzung der Gemeinde Barleben für Tageseinrichtungen bzw. Tagespflegestellen in der vorliegenden Form mit der Vorgabe diese zum Jahresende 2016 zu evaluieren, zu beschließen.**

**Abstimmungsergebnis**

| JA | NEIN | ENTH | BEFA |
|----|------|------|------|
| 5  | 1    | 0    | 0    |

**TOP 9**                    **Folgen und Notwendigkeiten der Verfügung der  
Kommunalaufsichtsbehörde zur Haushaltssatzung 2015**  
**Vorlage: IV-0034/2015**

- Die Vorlage wird zur Kenntnis genommen.

**TOP 10**                    **Validierung und Transfer von Modellprojekten zum demografischen  
Wandel in Sachsen Anhalt**  
**Vorlage: IV-0042/2015**

- Frau Brämer übergibt dem Vorsitzenden ein Schriftstück mit Fragen zur Aufnahme in das Protokoll:

*Zu diesem Projekt, dass mit 80.000,00 € von der IB und mit 20.000,00 € durch die Fa. Teleport finanziert wird, habe ich folgende Fragen:*

- *Wie hoch ist der Auftragswert des an die MDKK mbH vergebenen Auftrages?*
- *Gab es eine öffentliche Ausschreibung oder wurden drei Angebote eingeholt? Wie erfolgte dies? Wer hat sich noch beworben?*
- *Wann wurde der Auftrag erteilt?*
- *Wer arbeitet aus der Gemeindeverwaltung an dem Projekt mit und mit welchem Stundenumfang?*
- *Wer hat den Projektantrag geschrieben?*
- *Welche Projekte der Gemeinde konkret sollen damit vorangetrieben werden?*
- Der Vorsitzende sagt, dass diese Fragen schriftlich beantwortet werden.
- Die Vorlage wird zur Kenntnis genommen.

**TOP 15**                    **Schließen der Sitzung**

- Der Vorsitzende schließt die Sitzung um 19:53 Uhr.
- Er wünscht allen ein frohes Weihnachtsfest und ein erfolgreiches neues Jahr.

Die Niederschrift erhält ihre endgültige Fassung mit Bestätigung in der darauffolgenden Sitzung. Mögliche Einwendungen zur Niederschrift können dort in einer Zusammenfassung eingesehen werden.

Sigrid Doerge  
Protokollant/in

Patrick Säuberlich  
Vorsitzender

Keindorf  
Bürgermeister