

NIEDERSCHRIFT

zur öffentlichen/nicht öffentlichen Sitzung des Hauptausschusses

Sitzungstermin: Donnerstag, den 24.01.2019
Sitzungsbeginn: 18:38 Uhr
Sitzungsende: 19:50 Uhr
Ort, Raum: im Gemeindesaal der Gemeinde Barleben, Breiteweg
147, 39179 Barleben

Anwesend sind

Vorsitzender

Herr Frank Nase

Mitglieder

Herr Dr. Edgar Appenrodt

Herr Jürgen Herrmann

Herr Ralf Jassen

Herr Reinhard Lüder

Frau Ramona Müller

Herr Patrick Säuberlich

Protokollantin

Frau Heike Müller

Vertreter der Amtsverwaltung

Frau Katrin Röhrig

Öffentlicher Teil

TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

- Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung um 18:38 Uhr und stellt mit sieben anwesenden Mitgliedern die Beschlussfähigkeit fest.
- Die Ladung erfolgte ordnungsgemäß.

TOP 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung

- Die Tagesordnung wird in der vorliegenden Form bestätigt.

TOP 3 Einwohnerfragestunde

- Es sind keine Einwohner anwesend.

TOP 4 Mitteilungen des Hauptausschuss-Vorsitzenden

- Die Firma DNS:net ist angeschrieben worden. Es liegt auch eine schriftliche Stellungnahme der Firma vor, die aber nicht ohne eine noch zu erarbeitende Gendarstellung herausgegeben wird.
- Herr Lüder bittet darum, die bestehenden Verträge per Email zu verteilen. Diese liegen beim Bürgermeister vor, sie können in seinem Büro abgeholt werden.
- Der Bürgermeister informiert, dass die Stellenausschreibung für die Bibliothek erfolgt ist und vier Bewerbungen vorliegen.
- Es gab einen Termin mit Herrn Dr. Appenrodt, dem Leiter Hauptamt, der Personalsachbearbeiterin und dem Bürgermeister zum Stellenplan. Der Leiter Hauptamt hat zugesagt, zur laufenden Sitzungsfolge dazu ein Papier zu erarbeiten.
- Weiterhin ist die Stelle des Streetworkers ausgeschrieben worden. Es fanden Gespräche mit dem Vorsitzenden des „Insel für Alternativen e.V.“ statt. Der Verein hat noch nicht alle Aufgaben erfüllt.
- Die Informationsvorlage zur Dienstreise nach Omsk ist noch in Bearbeitung und soll noch in diese Sitzungsfolge.
- In der Gemeinschaftsschule gab es einen Tag der offenen Tür. Anlass war unter anderem, dass die Kinder aus der Niederen Börde im nächsten Schuljahr wieder hinzukommen.
- Im Dezember gab es einen Termin mit den Jugendlichen, die sich am Anger treffen, Anwohnern und Vertretern der Verwaltung. Die Situation wurde aus Anwohnersicht deutlich gemacht. Gegenwärtig läuft noch die Testphase mit der Beleuchtung des Angers in den Abendstunden. Einige Jugendliche zeigten Einsicht und sagten zu,

- sich positiv in das Gemeindeleben einzubringen. Sie könnten sich beispielsweise beim Umzug der Kindereinrichtungen beteiligen.
- Gestern gab es einen Termin zum Meinungsaustausch hinsichtlich der zukünftigen Jugendarbeit mit Frau Brämer, dem Mitarbeiter des Jugendclubs, der Leiterin der Grundschule und dem Bürgermeister im Jugendclub.

TOP 5 Anfragen zu den Mitteilungen, Anfragen und Anregungen

- Frau Müller fragt, wie lange der Konzessionsvertrag zum Breitbandausbau läuft.
- Der Bürgermeister sagt zu, dass der Vertrag dem Gemeinderat vorgelegt wird.
- Frau Müller stellt fest, dass andere Netzanbieter bis zum Ende des Konzessionsvertrages keine Genehmigung erhalten.
- Der Bürgermeister erläutert, dass durch die Zulassung weiterer Anbieter die eigene Akquisephase torpediert würde.
- Der Ausstieg aus dem Vertrag hätte eventuell auch finanzielle Auswirkungen.
- Herr Dr. Appenrodt fragt, ob es nicht einen bestimmten Zeitraum für die Abforderung und Gewährung von Fördermitteln gäbe. Er weist darauf hin, dass auch andere Gemeinden beteiligt sind.
- Der Bürgermeister stellt fest, dass die Verträge genau geprüft werden müssten.
- Frau Müller fragt, warum nicht ein Studium und Berufserfahrung in der Stellenausschreibung für den Streetworker gefordert worden seien.
- Der Bürgermeister erläutert, dass es sich bei dem ausgeschriebenen Erzieher um eine Mindestanforderung handelt.
- Herr Säuberlich stellt fest, dass nur eine Stelle vom Landkreis gefördert wird. Er befürchtet, dass durch die Einstellung des Streetworkers plötzlich zwei Stellen vorhanden sind, von denen nur eine die Förderung erhalte.
- Der Bürgermeister erläutert, dass seine Anregung für den Verein war, den Verein und den Arbeitsvertrag aufzulösen, vorher könne sich rechtlicher Rat vom Juristen der Gemeinde Barleben geholt werden. Die Fördermittel würden dann vom Landkreis umgewidmet werden.
- Herr Säuberlich regt an, die Stelle im Stellenplan mit einem Sperrvermerk zu versehen.
- Frau Müller fragt nach der Kündigungsfrist von Herrn Heinrich. Sie stellt fest, dass man dem Verein die Fördermittel nicht wegnehmen kann.
- Der Bürgermeister sagt zu, den Verein dazu anzuschreiben.
- Herr Säuberlich berichtet, dass er den Jugendlichen am Anger angeboten hätte, einen Jugendbeirat zu bilden.

TOP 6 Anträge zur Aufnahme in die nächste Tagesordnung

- Keine

TOP 7 Niederschriften der letzten Sitzungen des Hauptausschusses

TOP 7.1 Bestätigung der Niederschrift der Sitzung des Hauptausschusses vom 23.11.2018 (öffentlicher Teil)

- Der öffentliche Teil der Niederschrift wird in der vorliegenden Form bestätigt.

TOP 7.1.1 Bekanntgabe der abschließend beratenen Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil der Niederschrift

- Der Vorsitzende gibt die abschließend beratenen Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil der Sitzung bekannt:

BV-0105/2018 Vergabe der Bauleistung Abbruch-, Tiefbau, Abdichtungs- u. Rohbauarbeiten - Alte Apotheke

Beschluss

Der Hauptausschuss beschließt die Vergabe der Bauleistung

Los 3.02 – Erweiterter Rohbau
Projekt: Revitalisierung Alte Apotheke

an den wirtschaftlich günstigsten Bieter:

entsprechend der Vergabeempfehlung der ZVS/AB Pflaumbaum.

BV-0102/2018 Vergabe der Bauleistung - Austausch Brandmelder Mittellandhalle 1 und Villa

Beschluss

Der Hauptausschuss beschließt, den Zuschlag für den Austausch der Bandmelder der Firma Fritsche & Perleberg GmbH zu erteilen.

BV-0103/2018 Leistung Ersatzbeschaffung Batterien und Batteriestell für den Betrieb der Notstromanlage Verwaltungsamt Haus 2

Beschluss

Der Hauptausschuss beschließt den Zuschlag an die Firma ABB Kaufel GmbH zu erteilen.

TOP 7.1.2 Anfragen zur Niederschrift

- Keine

TOP 7.2 Bestätigung der Niederschrift der Sitzung des Hauptausschusses vom 06.12.2018 (öffentlicher Teil)

- Der öffentliche Teil der Sitzung wird in der vorliegenden Form bestätigt.

TOP 7.2.1 Bekanntgabe der abschließend beratenen Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil der Niederschrift

Der Vorsitzende gibt die abschließend beratenen Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil der Sitzung bekannt:

BV-0118/2018 Vergabe der Lieferung von drei Mannschaftstransportwagen für die Feuerwehr der Gemeinde Barleben

Beschluss

Der Hauptausschuss beschließt die Vergabe der Lieferung von drei Mannschaftstransportwagen für die Feuerwehr der Gemeinde an den wirtschaftlich günstigsten Bieter

Voets Autozentrum GmbH Magdeburg-Nordost

BV-0124/2018 Vergabe der Planungsleistungen Leistungsphase 8 - 9 - Alte Apotheke

Beschluss

Der Hauptausschuss beschließt die Vergabe der Teilplanungsleistungen, Leistungsphasen 8 – 9, für das Projekt: „Revitalisierung der Alten Apotheke“ an die Architektin Gitta Pflaumbaum aus Barleben.

BV-0119/2018 Vergabe der Bauleistung Zimmermannsarbeiten - Alte Apotheke

Beschluss

Der Hauptausschuss beschließt die Vergabe der Bauleistung

Los 3.03 – Zimmermannsarbeiten
 Projekt: Revitalisierung Alte Apotheke

an den wirtschaftlich günstigsten Bieter

entsprechend der Vergabeempfehlung der ZVS/AB Pflaumbaum.

**BV-0122/2018 Vergabe der Bauleistung - Umbau der Heizung
 Dorfgemeinschaftshaus Meitzendorf**

Beschluss

Der Hauptausschuss beschließt die Vergabe der Bauleistung

- Umbau der Heizungsanlage im Dorfgemeinschaftshaus Meitzendorf -

an den wirtschaftlich günstigsten Bieter

entsprechend der Vergabeempfehlung der ZVS/IB Gödicke.

**BV-0121/2018 Vergabe der Bauleistung Los 402-1 Elektroinstallation - Ersatzneubau
 Kita Ebendorf**

Beschluss

Der Hauptausschuss beschließt die Vergabe der Bauleistung

Los 402-1 Elektroinstallation - Restleistungen

Projekt: Ersatzneubau Kita Ebendorf

an den wirtschaftlich günstigsten Bieter

entsprechend der Vergabeempfehlung der ZVS/IB Kunhardt

TOP 7.2.2 Anfragen zur Niederschrift

- Frau Müller hat von Frau Brämer erfahren, dass im Gespräch mit dem MGZ die Absicherung der Termine für die AG Kleine Sterneköche bis März erfolgt ist. Darüber hinaus gäbe es noch keine festen Termine.
- Der Bürgermeister hatte angeraten einen Kalender zur Eintragung der Termine anzulegen.
- Frau Müller regt an, diese Termine zu veröffentlichen, damit bei den Beteiligten Ruhe einkehrt.
- Der Bürgermeister sagt zu, diese Anregung aufzunehmen.
- Herr Dr. Appenrodt erkundigt sich, wann die Beantwortung der Anfrage nach den Gründen für die Ablehnung weiterer Termine in der Schule erfolgt. Laut Zusage des Bürgermeisters sollte hier die Begründung aus dem Protokoll der Beratung LiBa/MGZ/Schule angegeben werden.
- Der Bürgermeister erklärt, dass die Antwort fast fertig sei.

TOP 12 Schließen der Sitzung

- Der Vorsitzende schließt die Sitzung um 19:50 Uhr.

Die Niederschrift erhält ihre endgültige Fassung mit Bestätigung in der darauffolgenden Sitzung. Mögliche Einwendungen zur Niederschrift können dort in einer Zusammenfassung eingesehen werden.

Heike Müller
Protokollant/in

Frank Nase
Bürgermeister