

Gemeinde Barleben

Der Bürgermeister

NIEDERSCHRIFT

zur öffentlichen/nicht öffentlichen Sitzung des Sozialausschusses

Sitzungstermin: Mittwoch, den 16.09.2020
Sitzungsbeginn: 18:30 Uhr
Sitzungsende: 19:35 Uhr
Ort, Raum: im Gemeindesaal der Gemeinde Barleben, Breiteweg
147, 39179 Barleben

Anwesen sind

Vorsitzende

Frau Cornelia Dorendorf

Mitglieder

Frau Evelyn Brämer

Herr Ulf Kelterer

Frau Margitta Pape

sachkundiger Einwohner

Herr Siegfried Bausenwein

Herr Michael Kobilke

Herr Martin Oppermann

Vertreter der Amtsverwaltung

Herr Michael Schumann

Protokollantin

Frau Ann Nischang

Abwesend sind

Mitglieder

Herr Johannes Könitz

entschuldigt

Herr Ulrich Korn

entschuldigt

sachkundiger Einwohner

Herr Thomas Dikhoff

unentschuldigt

Herr Andreas Marx

unentschuldigt

Öffentlicher Teil

TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende des Fachausschusses, Frau Dorendorf eröffnet um 18:30 Uhr die Sitzung. Sie stellt die ordnungsgemäße Ladung und mit vier anwesenden Ausschussmitgliedern die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung

Es liegen keine Änderungsanträge vor, die TO wird in der vorliegenden Form angenommen.

Abstimmungsergebnis

JA	NEIN	ENTH	BEFA
4	0	0	0

TOP 3 Einwohnerfragestunde

Keine

TOP 4 Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden

Keine

TOP 5 Anfragen zu den Mitteilungen, Anfragen und Anregungen

Frau Brämer beantragt im Namen ihrer Fraktion, das Thema "Stand der Jugendarbeit in der Gemeinde mit den drei Ortsteilen einschl. Bericht der Gemeindesozialarbeiterin" auf die Tagesordnung zu setzen.

Es geht darum, dass die Gemeindesozialarbeiterin sich den Mitgliedern des Sozialausschusses kurz vorstellt und ihre Vorstellungen zur Arbeit mit den Kindern und Jugendlichen erläutert.

Weiterhin beantragt sie im Namen ihrer Fraktion einen TOP „Regelungen zur Raumnutzung und Nutzung der Sportanlagen durch Gemeinschaftsschule und Grundschule/Hort im gemeindlichen Objekt Feldstraße 20 in Barleben“.

Hintergrund ist die Anfrage eines Elternteils im Rahmen der Einwohnerversprechstunde beim Ortschaftsrat Barleben am 10.09.2020, bei der aufgekommene Irritationen bezüglich der von der Schulleiterin der Gemeinschaftsschule erlassenen Verbote angesprochen wurden.

Frau Brämer beantragt im Namen ihrer Fraktion die Vorlage des Fragenkatalogs bezüglich des Jersleber Sees, den die Gemeinde an den KSA gestellt hat inklusive der vom KSA daraufhin zugesandten Antworten.

Herr Kelterer regt an, die Arbeit der Firmen in der Mittellandhalle sorgfältiger zu prüfen. Es gab in der letzten Zeit mehrere Wasserschäden, nun sollte man herausfinden, ob es sich um Pfusch am Bau, schlampige Wartung oder Materialschäden handelt.

**TOP 6 Fragenkatalog zur Befragung der Kinder und Jugendlichen in der Gemeinde Barleben
Vorlage: IV-0010/2020**

Herr Oppermann findet den Fragebogen im Hinblick auf manche Fragen sehr gut, würde aber noch den Aufbau verändern. Er regt an, den Kindern/Jugendlichen einen Mehrwert für das Ausfüllen des Fragebogens zu bieten. Er verteilt Ansichtsexemplare eines „Mein Bundesfreiwilligendienst“ und bietet seine im Bereich Jugendarbeit gemachten Erfahrungen an.

Frau Brämer erinnert daran, dass die Verteilung des Fragebogens auch über die Schulen erfolgen sollte. Sie bietet an, den Fragebogen im Wolmirstedter Kurfürst-Joachim-Friedrich-Gymnasium zu verteilen.

Herr Oppermann wirft ein, dass der Fragebogen dann auch an der Grundschule in Dahlenwarsleben ausgegeben werden sollte.

Es entbrennt eine Diskussion, ob das Ausfüllen des Fragebogens mittels eines leichten Zwanges oder freiwillig erfolgen sollte und welchen Wert die so zustande gekommenen Ergebnisse hätten.

Herr Oppermann regt an, in Erfahrung zu bringen, ob Fördermittel aus dem ESF-Fond zur Vorbereitung und Durchführung der Befragung erhältlich sind.

Man einigt sich auf einen gemeinsamen Termin zwischen Herrn Schumann (Bereichsleiter Bürgerservice), Frau Unze (Gemeindesozialarbeiterin) und Herrn Oppermann zur Überarbeitung und Optimierung des Fragebogens.

Dieser wird anschließend noch einmal im Sozialausschuss vorgestellt.

Beschluss: Die Informationsvorlage wird zur Kenntnis genommen.

TOP 7 Niederschrift der letzten Sitzung des Fachausschusses

TOP 7.1 Bestätigung der Niederschrift der Sitzung des Sozialausschusses vom 10.06.2020 (öffentlicher Teil)

Der öffentliche Teil der Niederschrift wird in der vorliegenden Form bestätigt.

Abstimmungsergebnis

JA	NEIN	ENTH	BEFA
3	0	1	0

TOP 7.1.1 Anfragen zur Niederschrift

Keine

TOP 7.2 Bestätigung der Niederschrift der Sitzung des Hauptausschusses mit dem Bauausschuss und dem Sozialausschuss vom 16.07.2020 (öffentlicher Teil)

Der öffentliche Teil der Niederschrift wird in der vorliegenden Form bestätigt.

Abstimmungsergebnis

JA	NEIN	ENTH	BEFA
4	0	0	0

TOP 7.2.1 Anfragen zur Niederschrift

Keine

TOP 9 Schließen der Sitzung

Die Vorsitzende schließt die Sitzung um 19:35 Uhr.

Die Niederschrift erhält ihre endgültige Fassung mit Bestätigung in der darauffolgenden Sitzung. Mögliche Einwendungen zur Niederschrift können dort in einer Zusammenfassung eingesehen werden.

Ann Nischang
Protokollantin

Cornelia Dorendorf
Vorsitzende Fachausschuss