

BESCHLUSSVORLAGE

BV-0014/2010
öffentlich

Amt:	Unternehmerbüro
Bearbeiter:	Jäger

Datum:	16.02.2010
Aktenzeichen:	

Gremien:	Datum:	TOP:	Beschlussvorschlag:			Abstimmungsergebnis:		
			angen.	abgel.	geänd.	angen.	abgel	enthal.
Hauptausschuss	18.03.2010		X	-	-	6	0	0

vom Mitwirkungsverbot nach §31 GO LSA betroffen:

Mitzeichnung der Ämter:			
Hauptamt / Finanzen (HA/FIN)	Bau- und Serviceamt (BS)	Unternehmerbüro (UB)	Eigenbetriebe (EB)

Gegenstand der Vorlage:

Dienstreise des Bürgermeisters nach Frankreich im Mai 2010

Beschluss

Der Hauptausschuss beschließt die Auslandsdienstreise des Bürgermeisters in die französische Partnergemeinde Notre Dame d' Oé in der Zeit vom 07. bis 10.05.2010.

Keindorff

Siegel

Sachverhalt

Der Bürgermeister wird vom 07. bis 10.05.2010 in die französische Partnergemeinde Notre Dame d' Oé reisen. Dort wird am 08. und 09.05.2010 ein Europafest veranstaltet, zudem der Bürgermeister Herr Keindorff im Dezember 2009 eine schriftliche Einladung erhalten hat. Ebenfalls sind Kinder- und Jugendparlamentarier, Vertreter und Bürger der Gemeinde Barleben zur Veranstaltung geladen. Neben den Gästen aus der Gemeinde Barleben werden auch Vertreter aus der rumänischen und der spanischen Partnergemeinde in Notre Dame d' Oé erwartet. Mit der Veranstaltung soll bei den Bürgern ein Gefühl der europäischen Bürgerschaft entwickelt werden. Dabei steht insbesondere die Jugend im Vordergrund.

Als Teilnehmer der Reise sind somit Mitglieder des Kinder- und Jugendgemeinderates! Sie werden jeweils in Begleitung eines Elternteils reisen. Zudem wurden als Dankeschön die Familien eingeladen, welche im Oktober 2009 Gäste aus der französischen Partnergemeinde aufgenommen haben. Die Hin- und Rückfahrt von ca. 11 Stunden erfolgt mit einem Reisebus.

Rechtsgrundlage

§ 44 Abs. 3 GO LSA i. V. m. § 5 Abs. 8 der Hauptsatzung vom 18.05.2005 der Gemeinde Barleben

Finanzielle Auswirkungen

Kosten der Bearbeitung in EUR	«25 Euro»
-------------------------------	------------------

Kosten der Maßnahme

JA NEIN

1) Gesamtkosten der Maßnahmen (Beschaffungs-/Herstellungskosten)	2) Jährliche Folgekosten/ -lasten	3) Finanzierung Eigenanteil Objektbezogene Einnahmen (i. d. R. = (Zuschüsse/ Kreditbedarf) Beiträge)	4) Einmalige oder jährliche Haushaltsbelastung (Mittelabfluß/Kapitaldienst/Fol gelasten oder kalkulatorische Kosten)
Tages-/Verpflegungspauschale gemäß Dienstreiseabrechnung im Anschluss der Reise ca. 50 €	€	€ €	€

im Ergebnishaushalt	im Finanzhaushalt	betreffende Buchungsstelle
<input checked="" type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEIN	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEIN	